

Số: 250 /KH-MĐC

Hà Nội, ngày 20 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Tổ chức thi tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2020

Theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trường Đại học Mỏ - Địa chất tổ chức thi tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2020 tại Trường.

Lịch thi tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2020 của Trường Đại học Mỏ - Địa chất đã đăng ký với Bộ Giáo dục và Đào tạo trong các ngày 30/5, 31/5 và 01/6/2020.

Để công tác thi, xét tuyển tiến hành nghiêm túc theo đúng Quy chế, Ban Giám hiệu phân công công việc cụ thể cho các phòng, khoa, bộ môn như sau:

1. Phòng Đào tạo sau đại học:

- Lập danh sách thí sinh, làm thẻ dự thi, phối hợp với các bộ môn, khoa chuyên môn để thành lập các tiểu ban thi và xét tuyển;
- Tổ chức thi và xét tuyển, chấm thi, tổng hợp kết quả cho Hội đồng tuyển sinh Trường để báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Các khoa và bộ môn chuyên môn liên quan:

Phối hợp với Phòng Đào tạo sau đại học thành lập các tiểu ban trong thi và xét tuyển, đôn đốc các tiểu ban thực hiện nghiêm túc công tác thi tuyển cao học và xét tuyển nghiên cứu sinh.

3. Phòng Cơ sở vật chất và Trung tâm Dịch vụ:

Phối hợp với Phòng Xuất bản đảm bảo máy Photocopy nhanh phục vụ nhân bản các đề thi từ 7 giờ ngày 30/5/2020; đảm bảo điện nước, bố trí bàn ghế và vệ sinh các phòng thi trong thời gian thi tuyển;

4. Phòng Hành chính - Tổng hợp:

- Phân công 01 cán bộ trực đầu đề niêm phong đề thi, bài thi và 01 cán bộ phục vụ nước uống tại phòng Ban chỉ đạo tuyển sinh.

- Bố trí xe đưa đón cán bộ của Hội đồng tuyển sinh để làm đề thi và giám sát thi từ 6 giờ ngày 30/5/2020 đến hết ngày 31/5/2020.

- Đảm bảo cho các thí sinh đến Trường dự thi an toàn, trật tự. Cử 03 cán bộ bảo vệ trong trang phục nghi lễ làm công tác bảo vệ ngoài hành lang.

5. Phòng Đảm bảo Chất lượng giáo dục:

Phối hợp với Phòng Đào tạo sau đại học để làm công tác nhân bản các đề thi từ 7 giờ ngày 30/5/2020.

6. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

Phối hợp với Phòng Đào tạo sau đại học dự trù thu, chi cho công tác tuyển sinh trên tinh thần công văn số 25/2013/TTLT-BTC-BGDĐT ngày 08/3/2013: lấy thu bù chi, không lợi nhuận, tài chính công khai, tiết kiệm.

7. Phòng Quan hệ Công chúng và Doanh nghiệp:

Tuyên truyền phục vụ công tác tuyển sinh sau đại học từ ngày 29/5/2020.

8. Trạm Y tế:

Cử 01 cán bộ trực để theo dõi sức khỏe và phòng chống dịch Covid-19 cho cán bộ và thí sinh trong thời gian thi tuyển.

Đề nghị các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các công việc được phân công để công tác tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2020 của Nhà trường đảm bảo nghiêm túc, an toàn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: HCTH, ĐTSĐH₍₀₁₎.



GS.TS Trần Thanh Hải